

FACULTAD: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE DISEÑO

UNIDAD CURRICULAR: ELECTIVA II
FUNDAMENTOS DE GESTIÓN GERENCIAL

Código de la Escuela	Código	Período	Elaborado por	Fecha Elaboración		Plan de Estudios
15	15-0727	X	Prof. Sergio Robles	Mayo 2014		2012
Eje de Formación			Prelación	HAD	HTIE	Unidades de Crédito
Profesional y Práctica			132 Unidades de crédito aprobadas	2	4	2

HAD: Horas de Acompañamiento Docente Semanales

HTIE: Horas de Trabajo Independiente del Estudiante Semanales

FUNDAMENTACIÓN

Al observar el mundo empresarial de hoy, sean organizaciones del sector público, privado o mixto, con una visión de continuidad, se puede concluir que *Gerenciar* debe verse como la gestión que, anclada en los planes estratégicos, mueve las palancas adecuadas de los procesos claves en los momentos correctos, para alcanzar los objetivos establecidos en los niveles directivos. Una vez dados los lineamientos estratégicos/tácticos, visión, misión, objetivos y valores de cualquier organización, serán las gerencias funcionales quienes manejarán los aspectos tácticos/operativos poniendo en marcha a dicha organización.

De manera más simple, son las personas que encabezan y lideran cada una de las áreas funcionales, quienes harán efectiva a su organización, desde el inicio, avance y en su desarrollo a futuro, siendo competitivas en tanto satisfagan las necesidades de productos y servicios esperados por clientes o usuarios, en un entorno cada vez más agguerrido. De ésta realidad se desprende un hecho objetivamente simple, solo serán competitivas aquellas organizaciones rectoradas por personas antes competentes para luego ser competitivas. De allí que la clave está en dominar las competencias fundamentales que exige el rol de gerente, para gestionar efectivamente el proceso administrativo o ciclo de gestión gerencial. Lo que implica planificar, organizar, coordinar, integrar, delegar y controlar la gestión de personas, procesos, materiales o insumos, recursos financieros y tecnológicos para alcanzar los objetivos previstos.

Las competencias básicas fundamentales, más importantes que debe dominar un gerente para transitar por el camino del éxito son:

- La Comunicación efectiva.
- La integración de equipos de alto desempeño.
- El Liderazgo efectivo.
- Análisis de problemas y toma de decisiones.

- Modelaje Gerencial.

COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL VINCULADAS CON LA UNIDAD CURRICULAR

La Unidad curricular favorecerá el desarrollo de las siguientes competencias del perfil profesional:

Planifica estratégicamente y funcionalmente.

Planifica, dirige y controla la materialización e implementación de los proyectos de producción gráfica, artística y visual.

Identifica y optimiza los procesos de negocio de las organizaciones de producción gráfica.

Identifica las interrelaciones funcionales de las organizaciones.

Desarrolla la capacidad para identificar los diferentes estilos de comunicación, y de ajustar su propio estilo para mejorar su efectividad comunicacional.

Desarrolla actitudes de liderazgo para administrar la organización/empresa de producción gráfica, artística y visual de manera positiva.

COMPETENCIAS DE LA UNIDAD CURRICULAR

Aplica la planificación a nivel operativo/funcional en base al plan estratégico empresarial, para tomar decisiones seguras y sustentables y orientadas a resultados de negocio.

MÓDULOS

MÓDULO I. DESARROLLO HISTÓRICO DE LA GESTIÓN GERENCIAL

Contenidos:

Contexto histórico mundial. Enfoques planteados desde el desarrollo del industrialismo, hasta nuestros días. Enfoques globales incidentes en los diferentes modelos desarrollados:

- La producción/Manufactura.
- Los costos.
- A los sistemas de información.
- Los clientes/mercado
- El Capital Humano/Intelectual.

Modelos y/o estilos gerenciales a través de la historia, de Taylor a la Quinta Disciplina. La empresa y sus ciclos de desarrollo. De Bárbaros a Burócratas de Laurence Miller. El Ciclo de Vida de la organización (Ichack Adizes).

Análisis comparativo de los diferentes modelos y su conveniencia de aplicación. Gerencia por Objetivos - Por Procesos - Balanced Score Card - Referencias sobre los trabajos de E. Mayo – H. Fayol – F. Taylor – A. Smith – D. Ricardo – D. Mc Gregor - J. Stuart Mill – M. Weber – A. Maslow.

Enfoque particularizado a los modelos de P. Drucker, el padre del Management y P. Senge, La quinta Disciplina.

Desempeños:

Analiza los factores externos como fuerzas que han movido la gestión gerencial en el mundo empresarial, y valida lo más conveniente a aplicar en la realidad de hoy día.

Determina los objetivos y resultados a obtener por su área funcional, dependiendo de la eficiencia y efectividad en su gestión gerencial, analizando si acciones, insumos/recursos y demás componentes de su planificación funcional, se adaptan a las necesidades de logros previstos/establecidas en el proceso de planificación estratégica.

Examina el entorno político, económico, social, cultural, ecológico y geográfico, basándose en el acontecer nacional e internacional, así como de las realidades actuales mediante el uso amplio de la tecnología informativa existente en la universidad.

Identifica las diferentes y posibles estrategias a utilizar de acuerdo a la realidad del entorno.

MÓDULO II. PROCESO DE GESTIÓN GERENCIAL

Contenidos:

La Planificación Estratégica como anclaje de la gestión gerencial operativa y/o funcional. Visión, Misión y valores como guía y fundamento de la gestión gerencial. De los objetivos estratégicos a largo plazo, a los operativos a corto plazo, Estrategias y Planes de Acción, componentes y actividades. Indicadores y control de gestión gerencial.

Ciclo de gestión Gerencial. Contenido, secuencia, interrelación y dependencia. Componentes y fases.

La Importancia de la gestión gerencial, como columna vertebral y proceso clave para el logro de los objetivos de una organización. (Los Líderes son los que hacen que las cosas sucedan)

La tiranía de lo urgente/crítico sobre lo importante, como salir de la trampa y como no caer en ella.

Desempeños:

Predica, practica y modela la misión, visión y valores de la organización, en base a la realidad actual y la razón de ser de la misma.

Establece sus objetivos funcionales una vez conocidos los objetivos estratégicos globales de la organización, así mismo metas de ejecución y alcances.

Analiza las prioridades, objetivos, políticas requeridas, planes, programas y proyectos, considerando su adecuación, ventajas, desventajas, alcances y viabilidad de ejecución y logros.

Evalúa los factores externos/ambiente, para ajustar su planificación y generar acciones de contingencia que lo lleven al logro de sus objetivos funcionales.

Investiga sobre las mejores prácticas aplicables actualmente en su área de competencia, para efectuar mejora continua en sus procesos de gestión, y los resultados de la organización.

Precisa los diferentes roles que debe cumplir un gerente, diferenciando entre los cargos y funciones de un Accionista – Presidente – Director – Gerente - Jefe – Coordinador – Supervisor.

Conoce los conceptos de:

Gestión gerencial - Objetivos y Metas - Indicadores y control de gestión

Planificación funcional – Coordinación e Integración – Delegación y Ejecución – Seguimiento y Control.

MÓDULO III. ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y LA TOMA DE DECISIONES

Contenidos:

Análisis de problemas y Toma de Decisiones como la Columna Vertebral de la gestión gerencial, y por definición una responsabilidad propia del rol del gerente.

Secuencia del proceso de APYTDD. Evaluación de impactos de las decisiones en inmediato, mediano y largo plazo para la organización. Aplicación de decisiones/acciones en el plano estratégico, táctico u operativo. El tiempo (Momento) organizacional de aplicación de decisiones.

Desempeños:

Analiza el impacto y magnitud de sus decisiones, en los resultados inmediatos, mediano y largo plazo de una organización.

Diseña y aplica estrategias de comunicación ajustadas a las decisiones y su efecto, así como al nivel organizacional que debe conocer y participar de las acciones a aplicar, y las razones y propósitos finales que se persiguen.

Analiza y determina que situaciones requieren atención y con qué prioridad de decisión y acción, dependiendo si trata de aspectos:

- Estratégicos globales del negocio.
- Tácticos/Funcionales.
- Críticos o de emergencia.
- Rutinarios.

Conoce los conceptos de:

Urgencia e Importancia. – Reversibilidad de decisiones y acciones. Modelaje Gerencial. Contrato Psicológico y compromiso organizacional.

MÓDULO IV. COMPETENCIAS DEL ROL GERENCIAL

Contenidos:

Competencias básicas fundamentales del Rol gerencial, que debe conocer/dominar un gerente para ser efectivo:

Comunicación – Liderazgo – Trabajo en Equipo – Modelaje Gerencial.

Características, funciones e importancia que cumple cada competencia. Elementos que configuran cada una y el resumen del proceso de aplicación.

Desempeños:

Conoce, mediante auto-evaluación, de sus estilos personales en el manejo de las competencias de Comunicación, Liderazgo y Trabajo en Equipo.

Identifica sus áreas fuertes y áreas de mejoras, en el desempeño de cada competencia.

Conoce de los mecanismos de ajuste de sí mismo, en el manejo de cada competencia.

Conoce los conceptos de:

Comunicación efectiva – Neurolingüística – Equipos de alto desempeño – Estilos de Liderazgo – Modelaje Gerencial – Valores y Cultura organizacional.

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

Se realizarán actividades tendientes a la exploración de sí mismo, que propicien el conocimiento de sus áreas de mejoras y áreas de fortalezas en relación con las competencias básicas del rol gerencial.

Se realizarán las presentaciones del profesor soportadas sobre material audiovisual actualizado, en cada uno de los módulos que conforman el programa de la materia.

Con el apoyo de los estudiantes se ejecutarán dinámicas de observación grupal, para facilitar la identificación y aceptación de las áreas de mejoras de cada quien, a partir de allí y en conjunto con las auto evaluaciones ya mencionadas, elaborar sus planes de ajuste y/o cierre de brechas por cada competencia.

Se promoverá la presentación de casos reales, su análisis y discusión, sobre temas y problemas de gerencia aplicables en la empresa venezolana. .

Se promoverá la investigación documental sobre temas centrales de gerencia.

Se asignarán lecturas dirigidas que tocan de fondo la gestión gerencial.

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN

Realizará estudios de casos evaluando los aportes de los estudiantes, a problemas hipotéticos y/o reales de empresas, que le permitan la reflexión, análisis, conclusiones y propuestas de soluciones aplicables a nuestra realidad, considerando los factores internos y externos incidentes en las organizaciones empresariales.

Los contenidos de la unidad curricular y el desempeño de la competencia se efectuarán mediante evaluación diagnóstica y continua con la presentación de distintos trabajos relacionados con organizaciones existentes a nivel nacional e internacional.

Se aplicarán diversas técnicas e instrumentos acordes con lo que se espera lograr y con las características del grupo, adaptados a trabajos grupales, exposiciones, pruebas escritas.

REFERENCIAS

Etzioni, Amitai. (1972). Organizaciones Modernas. México: Editorial Hispano Americana.

Fernández, C. (2001). La comunicación Humana en el mundo contemporáneo. México: Editorial McGraw Hill.

Hall, R. (1996). Organizaciones, estructuras, Procesos y Resultados. México: Editorial Prentice Hall.

Ichak Adizes (1994). Ciclos de vida de la organización. Ediciones Díaz de Santos.

Kenichi Ohmae. (1993). La mente del estratega. El triunfo de los Japoneses en el mundo de los negocios. Editora McGRAW-HILL

Lawrence Miller (1994). De Barbaros a Burócratas. Editorial: Grijalbo

Leif Edvisson, F. (1998). El Capital Intelectual. Bogota, Colombia: Editora Grupo Editorial NORMA.

Peter Druker (1992). La Gerencia de Empresas. Editorial Hermas– Latinoamericana.

Peter Senge (1990). La quinta Disciplina. Editorial GRANICA